

# 和泉市図書館カード申込書

年 月 日

交 付  
 再 交 付  
 切 替

(旧カード → 新カード)  
(市内カード ⇄ 広域カード)

交 付  
 再 交 付  
 切 替

図書館カードの  再 交 付 を申し込みます。

免 保 学 住 基 他 ( )	入 力	
図書館カード番号		
登録館	和泉 プラザ 人C 南部 北部	
資格	個人 広域 団体 学校	
再交付時 旧カード番号		

氏名 (なまえ)	フリガナ	保護者 記入欄 (小学生以下の 場合は記入して ください)	記載事項に相違ありません				
			保護者名				
生年月日 (うまれたひ)	年 月 日生	区分	在住	在勤	在学	隣接	その他
住所 (すんでいるところ)	〒						
電話 その他	自宅	図書館から本人への 直接連絡方法 (優先順に①②③④を つけてください)	優先順				
	FAX 携帯 メールアドレス		自宅	携帯	FAX	メール	
学校名 勤務先名 (在住以外の人)		勤務先電話					

※太枠内をボールペンで記入願います

※本申込書に記載の個人情報は、図書館の業務以外には使用いたしません。

## 雇用証明書

雇用して いる者	氏 名	
	住 所	

上記の者は、当事業所において雇用していることを証明する。

年 月 日

事業所の名称

代表者氏名

所在地

電話番号

勤務場所

和泉市立図書館長 あて